



INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS

DECISIÓN INICIAL

"Adquisición de software Xmanager Power Suite 7 "

De conformidad con lo establecido en los artículos N°7, 8 y 9 de la Ley de Contratación Administrativa y los artículos N°8 y 9 de su Reglamento, esta Dirección de Tecnologías de Información, solicita el inicio del procedimiento para la contratación de "Adquisición de software Xmanager Power Suite 7" dado el cumplimiento de los siguientes elementos:

La presente contratación se tramita de acuerdo con lo dispuesto en el Inciso del Artículo N°9 de la Ley del Instituto Nacional de Seguros se tramitará dicha contratación: Inciso a) Contrataciones para la adquisición, el mantenimiento y la actualización o arrendamiento de equipos tecnológicos, hardware y software y desarrollos.

1. Justificación de su procedencia o necesidad de acuerdo con el Plan Operativo Anual (artículo 7 de la Ley).

Actualmente el Instituto cuenta con las plataformas de sistema operativo AIX, Linux, Unix, las cuales son utilizadas por algunas de las aplicaciones más críticas de la institución, entre ellas el sistema utilizado por la Red de Servicios de Salud, el cobro del derecho de circulación, Bus de Integración y el ERP institucional.

La administración de dicha plataforma se ha venido realizando por medio de diversas herramientas, algunas muy básicas sin costo y otras con licencias temporales habilitadas durante un periodo de prueba específico.

Por la criticidad de la plataforma y las exigencias propias de los ambientes que residen en dicha plataforma, se hace necesario contar con una herramienta que cumpla las necesidades de administración y que brinde la seguridad que el INS requiere para evitar exposición a vulnerabilidades por medio de las conexiones a los diferentes servidores con los sistemas operativos mencionados.

2. Finalidad pública que se persigue satisfacer con el concurso (artículo 8 del Reglamento).

Mediante la actualización de las herramientas indicadas, se permite mantener un mejor control de las bases de datos administradas por nuestra institución, lo cual permitiría un mejor control evitando caídas o fallas presentadas por las mismas, lo cual afectaría al cliente y por ende la imagen de la institución.

Como fin público esta solución nos va a permitir realizar una adecuada Gestión de la Infraestructura Institucional que sostiene sistemas críticos del negocio, de manera que podamos atender tareas operativas, mantenimiento correctivo y preventivo de la plataforma y así garantizar la continuidad de las operaciones.



3. **La descripción del objeto, las especificaciones técnicas y características de los bienes, obras o servicios que se requieren, en caso de que existan diferentes opciones técnicas para satisfacer la necesidad, acreditar las razones por las cuales se escoge una determinada solución, así como la indicación de la posibilidad de adjudicar parcialmente de acuerdo con la naturaleza del objeto.**

Xmanager: Con la adquisición de esta herramienta se requiere mejorar la experiencia del usuario en su consumo de los servicios de la infraestructura tecnológica incrementando la calidad de servicio en la atención de los requerimientos tanto nivel 2 como cliente interno, así como la reducción de las incidencias y su detección temprana, mediante la mejora tecnológica y el cumplimiento de los SLA departamento de Operaciones y Servicios de Tecnología.

4. **Estimación actualizada del costo del objeto, de acuerdo con lo que establece el Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa en cuanto a la estimación del negocio.**

Solicitud SIFA # **50025333** para Xmanager por un monto de **¢696 204,00**

5. **Se cuenta con los suficientes recursos económicos para atender el concurso (señala monto, programa, actividad y partida) (artículos 8 de la Ley y 9 del Reglamento).**

SI (X) NO ()

6. **Para el presente periodo se cuenta con el contenido económico, según consta en solicitud N° # 50025333**

En caso necesario aportar la certificación de presupuesto correspondiente:

Se aporta SI (X) NO ()

7. **Previsión de verificación: Se confirma que se cuenta con el recurso humano y la infraestructura administrativa suficiente para verificar el fiel cumplimiento del objeto de la contratación (artículos 9 de la Ley y 9 del Reglamento)**

SI (X) NO ()

8. **Encargado general del contrato:**

Albert Soto Jiménez funcionario de la Dirección de Tecnologías de Información.

Por lo anterior, conforme los artículos 7 de la Ley y 8 del Reglamento se toma la decisión administrativa de promover el concurso respectivo.



Fecha solicitud: 10 de octubre de 2022

Dirección de Tecnologías de Información, Centro de Costo 5562

Firma Jefatura que autoriza:

FIRMADO DIGITALMENTE
Norma Isabel Ortega Sanchez
Cédula 3-0248-0791
Dirección de Tecnologías de Información